**附件**

**空间中心出差审批单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 部门名称 |  | 出差人 |  |
| 出差日期 | 年 月 日 至 年 月 日：共 天 |
| 出差目的地 |  | 课题号 |  |
| 课题类型 | 1.院拨财政项目 □2.国家自然科学基金 □3.科技部重点研发计划及国重实验室专项 □ 4.其他民口中央财政科技计划 □ | 是否选择“包干” | □ 是□ 否 |
| □ 其他项目 或出差天数超过10天（不适用差旅费包干） |
| 出差事由 |  |
| 特殊情况说明：如超标准乘坐交通工具、超标准住宿、出差期间省亲办事、节假日期间报销差旅费等。 |
| 对方接待情况 | 是否统一安排住宿 | 1 是 2 否 |
| 是否统一安排市内交通 | 1 是 2 否 |
| 是否统一安排伙食 | 1 是 2 否 |
| 部门负责人：  年 月 日 | 分管中心领导：年 月 日 |